



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ
МЭРИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2024 № 2260

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты участникам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов в честь 35-летия вывода войск

В соответствии с Федеральными законами от 17.07.99 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Череповецкой городской Думы от 26.06.2024 № 62 «Об установлении меры социальной поддержки участникам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов в честь 35-летия вывода войск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты участникам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов в честь 35-летия вывода войск (прилагается).

2. Мэрии города осуществлять предоставление меры социальной поддержки в соответствии с пунктом 1 решения Череповецкой городской Думы от 26.06.2024 № 62 «Об установлении меры социальной поддержки участникам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов в честь 35-летия вывода войск».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города, курирующего социальные вопросы.

4. Постановление подлежит опубликованию в городской газете «Речь» и на официальном интернет-портале правовой информации г. Череповца.

Мэр города

В.Е. Германов

Порядок

предоставления единовременной денежной выплаты участникам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов в честь 35-летия вывода войск
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления меры социальной поддержки, указанной в пункте 1 решения Череповецкой городской Думы от 26.06.2024 № 62 «Об установлении меры социальной поддержки участникам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов в честь 35-летия вывода войск» (далее – единовременная денежная выплата).

2. Право на единовременную денежную выплату имеют лица, указанные в пункте 1 решения Череповецкой городской Думы от 26.06.2024 № 62 «Об установлении меры социальной поддержки участникам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов в честь 35-летия вывода войск» (далее – заявитель).

3. Единовременная денежная выплата выплачивается однократно в размере, установленном пунктом 1 решения Череповецкой городской Думы от 26.06.2024 № 62 «Об установлении меры социальной поддержки участникам боевых действий на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов в честь 35-летия вывода войск».

4. Для получения единовременной денежной выплаты заявитель представляет в управление по работе с общественностью мэрии (далее – уполномоченный орган) следующие документы и сведения:

а) заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копию документа удостоверяющего личность заявителя;

в) данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

г) данные об идентификационном номере налогоплательщика;

д) сведения о номере счета, открытом в кредитной организации;

е) копию военного билета, подтверждающего участие в боевых действиях на территории Республики Афганистан в период 1979-1989 годов, или справку из военного комиссариата г. Череповца и Череповецкого района;

ж) копию документа, подтверждающего проживание гражданина на территории города Череповца.

5. Копии документов представляются с одновременным предъявлением их подлинников либо заверенными нотариально. При проверке копий документов специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю.

6. При обращении в уполномоченный орган заявитель дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на бланке, предоставленном специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов.

7. Специалист уполномоченного органа обеспечивает прием и регистрацию заявления и представленных документов в день обращения заявителя.

8. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты

являются:

а) непредставление или представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пунктах 4, 6 настоящего Порядка;

б) несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

в) представление заявителем документов, содержащих неполные сведения, не обходимые для принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты.

9. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты принимается в срок не позднее чем 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных заявителем.

Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты принимается по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты - по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Начальник управления по работе с общественностью мэрии (лицо, исполняющее обязанности начальника управления по работе с общественностью мэрии в период его временного отсутствия) удостоверяет указанное решение своей подписью.

О принятом решении заявитель уведомляется уполномоченным органом посредством почтового направления заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении, в течение 5 рабочих дней с даты его принятия.

10. На основании представленных заявления и документов, указанных в пунктах 4, 6 настоящего Порядка, уполномоченным органом формируется личное дело получателя единовременной денежной выплаты. К личному делу приобщается решение о предоставлении единовременной денежной выплаты или об отказе в ее предоставлении.

Уполномоченный орган обеспечивает хранение личного дела получателя единовременной денежной выплаты в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере архивного дела и делопроизводства.

11. Уполномоченный орган:

в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты в порядке, установленном Регламентом мэрии города Череповца, утвержденным постановлением мэрии города от 07.02.2017 № 555, оформляет проект распоряжения заместителя мэра города о предоставлении единовременной денежной выплаты в соответствии с распределением обязанностей между первым заместителем мэра города, заместителями мэра города, утвержденным постановлением мэрии города от 15.05.2020 № 1936;

в течение пяти рабочих дней с даты подписания распоряжения заместителя мэра города о предоставлении единовременной денежной выплаты направляет его в МКУ «Финансово-бухгалтерский центр» любым способом, подтверждающим факт отправки.

12. На основании распоряжения заместителя мэра города о предоставлении единовременной денежной выплаты МКУ «Финансово-бухгалтерский центр» осуществляет перечисление выплаты заявителю в срок не более 4 рабочих дней со дня поступления указанного распоряжения.

13. Специалист уполномоченного органа размещает информацию о назначении единовременной денежной выплаты в Государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в Государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.99 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».