

**ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ  
МЭРИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 12 сентября 2024 г. N 2453**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА УСТАНОВЛЕНИЯ (ПЕРЕСМОТРА) ТАРИФОВ  
НА РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПассаЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ  
ТРАНСПОРТОМ И ГОРОДСКИМ НАЗЕМНЫМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТРАНСПОРТОМ  
ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ"**

В соответствии с [законом](#) Вологодской области от 05.10.2006 N 1501-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере регулирования цен (тарифов)", [приказом](#) Департамента топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования Вологодской области от 26.12.2023 N 242 "Об утверждении порядка государственного регулирования тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам на территории Вологодской области" постановляю:

1. Утвердить [Регламент](#) установления (пересмотра) тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования "Город Череповец" (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановления мэра города от:

03.11.2006 [N 4782](#) "Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным (кроме такси) и электрическим общественным транспортом городского сообщения";

08.07.2008 [N 2392](#) "О внесении изменения в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782".

2.2. Постановления мэрии города от:

12.04.2011 [N 1445](#) "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782";

19.03.2012 [N 1451](#) "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782";

01.11.2012 [N 5743](#) "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782";

04.04.2014 [N 1909](#) "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782";

16.06.2014 [N 3239](#) "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782";

29.12.2017 [N 6470](#) "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782";

02.07.2018 [N 2998](#) "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782";

16.10.2019 [N 4919](#) "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782";

23.07.2021 N 3051 "О внесении изменений в постановление мэра города от 03.11.2006 N 4782".

3. Постановление подлежит опубликованию на официальном интернет-портале правовой информации г. Череповца.

Мэр города  
В.Е.ГЕРМАНОВ

**РЕГЛАМЕНТ  
УСТАНОВЛЕНИЯ (ПЕРЕСМОТРА) ТАРИФОВ НА РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ  
ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ И ГОРОДСКИМ  
НАЗЕМНЫМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТРАНСПОРТОМ ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ  
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ"  
(ДАЛЕЕ - РЕГЛАМЕНТ)**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент установления (пересмотра) тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования "Город Череповец" (далее - Регламент) разработан на основании [закона](#) Вологодской области от 05.10.2006 N 1501-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере регулирования цен (тарифов)", [приказа](#) Департамента топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования Вологодской области от 26.12.2023 N 242 "Об утверждении порядка государственного регулирования тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам на территории Вологодской области" (далее - Порядок) в целях осуществления отдельных государственных полномочий по установлению подлежащих государственному регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования "Город Череповец".

1.2. Регламент определяет процедуру рассмотрения и формирования регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок (далее - регулируемые тарифы) на территории муниципального образования "Город Череповец".

1.3. Организатором транспортного обслуживания является мэрия города в лице департамента жилищно-коммунального хозяйства мэрии.

Органом регулирования является мэрия города в лице финансового управления мэрии.

1.4. Регулируемые тарифы устанавливаются постановлением мэрии города Череповца в соответствии с Порядком и настоящим Регламентом.

**2. Формирование регулируемых тарифов на перевозки**

2.1. Рассмотрение вопросов по установлению (пересмотру) регулируемых тарифов осуществляется на основании предложений организатора транспортного обслуживания (далее - предложение).

2.2. Основания для установления (пересмотра) регулируемых тарифов, состав документов, содержащихся в предложении об установлении (пересмотре) регулируемых тарифов, сроки их предоставления и рассмотрения определены Порядком.

2.3. Предложение направляется в орган регулирования с сопроводительным письмом на

бланке организатора транспортного обслуживания с описью документов на бумажном носителе и посредством СЭД "Directum RX".

2.4. Регулируемые тарифы устанавливаются в рублях за одного пассажира за одну поездку. При определении регулируемого тарифа округление производится до целого рубля.

2.5. Регулируемые тарифы дифференцируются исходя из:

протяженности маршрута (суммарно в прямом и обратном направлении): не более 10 км, 10 км и более;

по наличному и безналичному расчету.

2.6. По результатам рассмотрения предложения и документов отдел ценообразования финансового управления мэрии готовит заключение, содержащее анализ основных ценообразующих факторов по рассматриваемому вопросу.

2.7. В целях принятия решения по установлению (пересмотру) тарифов органом регулирования формируется Комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с установлением (пересмотром) регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования "Город Череповец" (далее - Комиссия).

Состав, права, функции и порядок проведения заседаний Комиссии устанавливаются [Положением](#) о Комиссии (приложение к настоящему Регламенту).

2.8. О дате, времени и месте рассмотрения Комиссией вопроса по установлению (изменению) регулируемых тарифов орган регулирования извещает организатора транспортного обслуживания не позднее чем за три рабочих дня.

2.9. С учетом рекомендаций Комиссии отдел ценообразования финансового управления мэрии готовит проект постановления мэрии города об установлении (пересмотре) тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости установления (пересмотра) тарифов и изложение позиции органа регулирования в соответствии с [Регламентом](#) мэрии города Череповца.

2.10. В постановлении мэрии города указывается величина регулируемых тарифов, дата введения в действие регулируемых тарифов, правила применения тарифов (при необходимости).

2.11. Регулируемые тарифы вводятся в действие не ранее чем через десять дней после дня их официального опубликования.

2.12. Орган регулирования обеспечивает официальное опубликование постановления мэрии города об установлении (пересмотре) регулируемых тарифов.

### **3. Тариф за провоз багажа**

Тариф за провоз багажа (каждое место) устанавливается в размере тарифа на проезд.

### **4. Определение стоимости проездных билетов долговременного (длительного) пользования**

4.1. Стоимость проездных билетов долговременного (длительного) пользования формируется

для:

школьников, студентов, граждан, имеющих право на социальный проездной билет для проезда на всех видах общественного городского транспорта, исходя из тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам за одну поездку, утвержденных постановлением мэрии города, с учетом количества поездок в месяц по данному проездному билету;

работников предприятий, организаций, заключивших договоры с транспортными организациями на приобретение проездных билетов для перевозок их работников, с учетом количества поездок в месяц по данному проездному билету;

граждан, не относящихся к категориям, перечисленным во [втором](#) и [третьем абзацах](#) настоящего пункта, для проезда на всех видах общественного городского транспорта исходя из тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам за одну поездку, утвержденных постановлением мэрии города, с учетом количества поездок в месяц по данному проездному билету.

4.2. Количество поездок в месяц по проездным билетам определяется организатором транспортного обслуживания на основании натурного обследования пассажиропотока, в том числе с использованием технических средств, позволяющих осуществлять сбор данных в автоматизированном режиме, результаты которого направляются в виде акта в орган регулирования одновременно с предложением. Количество поездок в месяц по проездным билетам утверждается постановлением мэрии города.

4.3. Расчет стоимости проездных билетов осуществляется транспортной организацией самостоятельно по следующей формуле:

$$C = T \times K, \text{ где:}$$

C - стоимость проездного билета;

T - тариф на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам за одну поездку, утвержденный постановлением мэрии города;

K - количество поездок в месяц по соответствующему виду проездного билета.

4.4. Стоимость проездных билетов долговременного (длительного) пользования подлежит округлению до целого рубля по правилам математического округления, а именно: в случае если первый знак после запятой больше или равен 5, целая часть числа увеличивается на единицу, в случае если первый знак после запятой меньше 5, целая часть числа не изменяется.

4.5. Оператор автоматизированной системы оплаты проезда и (или) провоза багажа в городском пассажирском транспорте ежеквартально обязан проводить сбор информации (анализ) по количеству поездок по видам проездных билетов долговременного (длительного) пользования для последующего использования при расчете тарифа на проезд в городском общественном транспорте. Вышеуказанная информация направляется организатору транспортного обслуживания в срок не позднее 10-го числа после окончания соответствующего квартала.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ, СВЯЗАННЫХ  
С УСТАНОВЛЕНИЕМ (ПЕРЕСМОТРОМ) РЕГУЛИРУЕМЫХ ТАРИФОВ  
НА ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ  
И ГОРОДСКИМ НАЗЕМНЫМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТРАНСПОРТОМ ПО МАРШРУТАМ  
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с установлением (пересмотром) регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования "Город Череповец" (далее - Положение, Комиссия), определяет порядок работы Комиссии.

1.2. Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами города, [Регламентом](#) установления (пересмотра) тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и электрическим общественным транспортом городского сообщения, настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии:

заместитель мэра города, начальник финансового управления мэрии - председатель Комиссии  
<\*>;

-----

<\*> В случае отсутствия председателя Комиссии заседание Комиссии ведет заместитель председателя Комиссии или лицо, исполняющее обязанности начальника финансового управления мэрии (по согласованию).

заместитель мэра города, начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства мэрии  
- заместитель председателя Комиссии;

члены комиссии:

заместитель начальника контрольно-правового управления мэрии;

начальник отдела ценообразования финансового управления мэрии.

На заседаниях Комиссии по приглашению органа регулирования могут присутствовать без права голоса представители транспортных организаций, осуществляющих деятельность в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования "Город Череповец".

**2. Функции и права Комиссии**

2.1. Деятельность Комиссии осуществляется в целях рассмотрения вопросов и обеспечения принятия обоснованных решений, связанных с установлением (пересмотром) регулируемых

тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования "Город Череповец".

## 2.2. Функции Комиссии:

рассмотрение вопроса по установлению (пересмотру) регулируемых тарифов на основании представленного организатором транспортного обслуживания предложения и заключения органа регулирования, содержащего анализ основных ценообразующих факторов по рассматриваемому вопросу;

подготовка рекомендаций и предложений по вопросам установления (пересмотра) регулируемых тарифов.

## 2.3. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

запрашивать у органов мэрии, руководителей муниципальных унитарных предприятий города, у иных организаций необходимые для ее деятельности документы и материалы по вопросам установления (пересмотра) регулируемых тарифов;

предлагать проведение соответствующих экспертиз;

привлекать к работе Комиссии руководителей и специалистов органов мэрии, приглашать на заседания Комиссии представителей иных организаций.

## 3. Порядок проведения заседания Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости для выполнения возложенных на нее функций.

Заседания Комиссии могут быть проведены в очной, заочной формах и в форме видеоконференцсвязи. Решение о проведении заседания Комиссии и форме проведения принимает председатель Комиссии.

3.2. О форме, месте, дате, времени проведения, повестке дня заседания Комиссии ее члены и иные приглашенные лица уведомляются путем направления приглашения на электронные адреса корпоративной почтовой системы не позднее чем за три рабочих дня.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее трех ее членов.

3.4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.

### 3.5. Решения Комиссии

3.5.1. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов, поданных "за" и "против", решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.5.2. Комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать установить (пересмотреть) регулируемые тарифы;

рекомендовать направить на доработку и уточнение регулируемые тарифы, предлагаемые к установлению (пересмотру), организатору транспортного обслуживания и (или) органу регулирования.

3.6. Результаты заседания Комиссии в течение трех рабочих дней с даты его проведения оформляются протоколом заседания Комиссии (далее - протокол), который ведется заместителем начальника отдела ценообразования финансового управления мэрии (без права голоса).

Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

3.7. Протокол в течение 1 рабочего дня после его подписания направляется секретарем Комиссии посредством СЭД "Directum RX" членам Комиссии.

3.8. Финансовое управление мэрии (отдел ценообразования) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

а) оформление и направление заявки на помещение или организацию видеоконференцсвязи для проведения заседания Комиссии (в случае необходимости);

б) информирование членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте рассмотрения вопроса по установлению (пересмотру) регулируемых тарифов, а также подготовку и направление материалов к заседанию Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до его проведения;

в) ведение протокола, направление протокола после его подписания членам Комиссии и иным лицам;

г) ведение учета и хранение протоколов.

3.9. По вопросам установления (пересмотра) регулируемых тарифов председателем Комиссии, членами Комиссии может быть инициировано внеочередное заседание Комиссии.

---