

ПРИКАЗ

30.12.2013 № 91

О внесении изменений в приказ
финансового управления мэрии
от 28.02.2013 № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

Изложить приложения 1, 2 к Методике оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств города Череповца, утвержденной приказом финансового управления мэрии от 28.02.2013 № 8, в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу (прилагается).

Заместитель мэра города, начальник финансового управления С.Н. Косарев

Приложение 1
к приказу финансового управления мэрии
от 30.12.2013 № 91

Приложение 1
к Методике оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств города Череповца

Показатели оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1. Бюджетное планирование					
Р1.1.	Своевременность представления полного пакета документов по фрагменту планового реестра расходных обязательств главного распорядителя	Фрагмент планового реестра расходных обязательств главного распорядителя представлен в полном пакете документов в сроки, установленные постановлением мэрии города от 30.12.2009 № 4836 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Череповец» (с изменениями) (фрагмент реестра расходных обязательств по формам 1, 2 согласно приложению к постановлению мэрии города от 30.12.2009 № 4836 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Череповец», пояснительная записка, сопроводительное письмо) - фрагмент планового реестра расходных обязательств	дата		Целевым ориентиром является представление фрагмента планового реестра расходных обязательств главного распорядителя в полном пакете документов в сроки, установленные постановлением мэрии города от 30.12.2009 № 4836 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств
				5	

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
		главного распорядителя представлен в полном пакете документов в установленные сроки			муниципального образования «Город Череповец» (с изменениями)
		- фрагмент планового реестра расходных обязательств главного распорядителя представлен в полном пакете документов с нарушением установленного срока не более чем на один день		3	
		- фрагмент планового реестра расходных обязательств главного распорядителя представлен с нарушением установленных сроков более чем на один день или не в полном пакете документов		0	
P1.2.	Качество заполнения представленного фрагмента планового реестра расходных обязательств главного распорядителя	- отсутствие замечаний финансового управления мэрии по заполнению фрагмента планового реестра расходных обязательств главного распорядителя	да/нет	5	Целевым ориентиром является отсутствие замечаний финансового управления мэрии по заполнению фрагмента планового реестра расходных обязательств главного распорядителя
		- наличие замечаний финансового управления мэрии по заполнению фрагмента планового реестра расходных обязательств главного распорядителя		0	
P1.3.	Качество представленных главным распорядителем материалов и приложений в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований городского бюджета, утвержденных приказом финансового управления мэрии, в рамках формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период	- отсутствие замечаний финансового управления мэрии по представленным главным распорядителем материалам и приложениям в рамках формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период	да/нет	5	Целевым ориентиром является отсутствие замечаний финансового управления мэрии по представленным главным распорядителем материалам и приложениям в рамках формирования проекта
		- наличие замечаний финансового управления мэрии по представленным главным распорядителем материалам и приложениям в рамках формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период		0	

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
					городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период
Р1.4.	Доля расходов главного распорядителя, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов главного распорядителя	$P = (R_{тек} / R_{тек}) \times 100 - (S_{от} / R_{от}) \times 100$, где: $R_{тек}$ – объем бюджетных ассигнований главного распорядителя, утвержденных в программном виде в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год; $R_{тек}$ – общая сумма бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год (за исключением бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда мэрии города); $S_{от}$ – объем бюджетных ассигнований главного распорядителя, утвержденных в программном виде согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений за отчетный финансовый год; $R_{от}$ – общая сумма бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений за отчетный финансовый год (за исключением бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда мэрии города)	%		Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований, представленных в программном виде, текущего финансового года по сравнению с бюджетными ассигнованиями отчетного финансового года
		- положительный рост доли бюджетных ассигнований		5	
		- отсутствует рост доли бюджетных ассигнований		3	
		- снижение доли бюджетных ассигнований		0	
Р1.5.	Доля бюджетных ассигнований на	$P = (R_{тек} / R_{тек}) \times 100 - (S_{от} / R_{от}) \times 100$, где:	%		Позитивно

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
	предоставление муниципальных услуг (работ), оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями	<p>Стек – объем бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ), оказываемых в рамках муниципальных заданий, утвержденных главному распорядителю в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год;</p> <p>Ртек – общая сумма бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год по подведомственным учреждениям (за исключением бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда мэрии города и на исполнение публичных обязательств);</p> <p>Сот – объем бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ), оказываемых в рамках муниципальных заданий, утвержденных главному распорядителю в сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений за отчетный финансовый год;</p> <p>Рот – общая сумма бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю по подведомственным учреждениям в сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений за отчетный финансовый год (за исключением бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда мэрии города и на исполнение публичных обязательств)</p>			<p>расценивается рост доли бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ), оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями, текущего финансового года по сравнению с бюджетными ассигнованиями отчетного финансового года</p>
		- положительный рост доли бюджетных ассигнований		5	
		- отсутствует рост доли бюджетных ассигнований		3	
		- снижение доли бюджетных ассигнований		0	

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (P), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
P1.6.	Доля утвержденных стандартов качества предоставления муниципальных услуг	<p>$P = (F / Y) \times 100$, где: F – количество утвержденных стандартов качества предоставления муниципальной услуги на конец отчетного периода; Y – количество услуг, утвержденных в базовом (отраслевом) перечне муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными учреждениями</p> <p>P = 100 80 ≤ P < 100 60 ≤ P < 80 40 ≤ P < 60 30 ≤ P < 40 P < 30</p>	%	5 4 3 2 1 0	<p>Наличие утвержденных стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых подведомственными учреждениями, характеризует насколько полно главным распорядителем, осуществляющим функции и полномочия учредителя, выполняются свои функции. Целевым ориентиром является значение показателя равное 100%.</p>
P1.7.	Количество подведомственных главному распорядителю учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве подведомственных учреждений, которым установлены муниципальные задания	<p>$P = (Yz / Y) \times 100$, где: Yz – количество подведомственных главному распорядителю учреждений, выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году на 100%; Y – количество подведомственных главному распорядителю учреждений, которым в отчетном финансовом году установлены муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)</p>	%		<p>Оценка деятельности главного распорядителя в части обеспечения выполнения муниципальных заданий. Целевым ориентиром является значение показателя равное 100%.</p>

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий														
1	2	3	4	5	6														
		Р = 100		5															
		80 ≤ Р < 100		3															
		Р < 80		0															
Р1.8.	Качество планирования лимитов бюджетных обязательств	<p>Р = А, где: А – количество уведомлений по внесению изменений в лимиты бюджетных обязательств городского бюджета по инициативе главного распорядителя в процессе исполнения городского бюджета за отчетный период (за исключением случаев внесения изменений в связи с уведомлениями отраслевых Департаментов (Комитетов) Вологодской области; уточнением утвержденных параметров городского бюджета, исполнения судебных актов по обращению взыскания к казне города (исковые требования) и резервного фонда мэрии города (распоряжения мэрии)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>1 группа</th> <th>2 группа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0 < Р ≤ 4</td> <td>0 < Р ≤ 2</td> </tr> <tr> <td>5 < Р ≤ 6</td> <td>3 < Р ≤ 4</td> </tr> <tr> <td>7 < Р ≤ 8</td> <td>5 < Р ≤ 6</td> </tr> <tr> <td>9 < Р ≤ 10</td> <td>7 < Р ≤ 8</td> </tr> <tr> <td>11 < Р ≤ 12</td> <td>9 < Р ≤ 10</td> </tr> <tr> <td>13 < Р ≤ 14</td> <td>11 < Р ≤ 12</td> </tr> </tbody> </table>	1 группа	2 группа	0 < Р ≤ 4	0 < Р ≤ 2	5 < Р ≤ 6	3 < Р ≤ 4	7 < Р ≤ 8	5 < Р ≤ 6	9 < Р ≤ 10	7 < Р ≤ 8	11 < Р ≤ 12	9 < Р ≤ 10	13 < Р ≤ 14	11 < Р ≤ 12	ед.		Целевым ориентиром является значение показателя равное 0
1 группа	2 группа																		
0 < Р ≤ 4	0 < Р ≤ 2																		
5 < Р ≤ 6	3 < Р ≤ 4																		
7 < Р ≤ 8	5 < Р ≤ 6																		
9 < Р ≤ 10	7 < Р ≤ 8																		
11 < Р ≤ 12	9 < Р ≤ 10																		
13 < Р ≤ 14	11 < Р ≤ 12																		
				5															
				4															
				3															
				2															
				1															
				0															
Р1.9.	Динамика привлечения некоммерческих организаций к выполнению муниципальных услуг (работ)	<p>Р = (Sot / Spot) x 100, где: Sot – объем субсидий, предоставленных из городского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию муниципальных услуг (работ) в отчетном финансовом году;</p>	%		Позитивно расценивается увеличение объема субсидий, предоставленных из городского бюджета														

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
		<p>Spot – объем субсидий, предоставленных из городского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию муниципальных услуг (работ) в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году</p> <p>- увеличение объема субсидий, предоставленных из городского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию муниципальных услуг (работ) в отчетном финансовом году</p> <p>- уменьшение или отсутствие роста объема субсидий, предоставленных из городского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию муниципальных услуг (работ) в отчетном финансовом году</p>		<p>5</p> <p>0</p>	<p>некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию муниципальных услуг (работ)</p>
2. Исполнение городского бюджета					
Р2.1.	Степень использования бюджетных ассигнований	<p>$P = (B / E) \times 100$, где:</p> <p>В – кассовое исполнение расходов главным распорядителем в отчетном финансовом году;</p> <p>Е – объем бюджетных ассигнований главного распорядителя в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений.</p> <p>При расчете данного показателя по финансовому органу не учитываются кассовое исполнение и объемы бюджетных ассигнований на исполнение судебных</p>	%		Значение показателя отражает насколько полно расходуются средства, предусмотренные уточненной бюджетной росписью главного распорядителя. Наличие неисполненных назначений (в том

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (P), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
		(без учета средств, полученных из бюджетов других уровней)			осуществления расходов в течение финансового года
		$1 \leq P \leq 1,2$		5	
		$1,2 < P \leq 1,5$		3	
		$P > 1,5; P < 1$		0	
P2.4.	Темп роста расходов городского бюджета на содержание аппарата управления	$P = A_i / B_i$, где: A_i – объем расходов на содержание аппарата управления в отчетном финансовом году; B_i – объем расходов на содержание аппарата управления в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году $P \leq 1,1$ $P > 1,1$			Позитивно расценивается уменьшение или отсутствие роста расходов на содержание аппарата управления
				5	
				0	
P2.5.	Изменение количества штатных единиц по аппарату управления	$P = N_k - N_n$, где: N_k – количество штатных единиц по аппарату управления на конец отчетного финансового года; N_n – количество штатных единиц по аппарату управления на начало отчетного финансового года - уменьшение или отсутствие роста количества штатных единиц по аппарату управления - увеличение количества штатных единиц по аппарату управления	шт.ед.		Позитивно расценивается уменьшение или отсутствие роста количества штатных единиц по аппарату управления
				5	
				0	
P2.6.	Доля муниципальных учреждений, переведенных на новую (отраслевую) систему оплаты труда	$P = (K_{nt} / K_{ob}) \times 100$, где: K_{nt} – количество в отчетном финансовом году муниципальных учреждений, функционирующих на новой (отраслевой) системе оплаты труда; K_{ob} – количество в отчетном финансовом году муниципальных учреждений	%		Целевым ориентиром является достижение показателя равного 100%

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
		P = 100		5	
		P < 100		0	
3. Учет и отчетность					
РЗ.1.	Своевременность представления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности главным распорядителем	- отчетность представлена в установленные сроки	дата	5	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается факт представления отчетности в установленные сроки
		- отчетность представлена с нарушением установленных сроков		0	
РЗ.2.	Качество бюджетной отчетности представляемой главным распорядителем в финансовое управление мэрии	- отсутствие замечаний финансового управления мэрии по бюджетной отчетности, возврата главному распорядителю форм на доработку	да/нет	5	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается отсутствие замечаний финансового управления мэрии по бюджетной отчетности, возврата главному распорядителю форм на доработку
		- наличие замечаний финансового управления мэрии по бюджетной отчетности, возврата главному распорядителю форм на доработку		0	
РЗ.3.	Качество бухгалтерской отчетности представляемой главным распорядителем в финансовое управление мэрии	- отсутствие замечаний финансового управления мэрии по бухгалтерской отчетности, возврата главному распорядителю форм на доработку	да/нет	5	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается отсутствие замечаний финансового управления мэрии по
		- наличие замечаний финансового управления мэрии по бухгалтерской отчетности, возврата главному распорядителю форм на доработку		0	

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
					бухгалтерской отчетности, возврата главному распорядителю форм на доработку
РЗ.4.	Контроль за выполнением отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов	Представление отчета о реализации отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов за отчетный финансовый год	да/нет		Целевым ориентиром главного распорядителя является выполнение отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов, свидетельствующего о повышении эффективности планирования и расходования бюджетных средств
		- реализация всех мероприятий отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов		5	
		- мероприятия отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов не реализованы или реализованы частично		0	
РЗ.5.	Наличие у главного распорядителя и подведомственных ему учреждений просроченной кредиторской задолженности	Наличие просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом	да/нет		Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений
		- отсутствие просроченной кредиторской задолженности		5	
		- наличие просроченной кредиторской задолженности		0	
РЗ.6.	Эффективность управления кредиторской	$P = (Kk / Kn) \times 100$, где:	%		Негативным считается

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
	задолженностью	<p>Кк – кредиторская задолженность главного распорядителя и подведомственных ему учреждений на конец отчетного периода;</p> <p>Кп – кредиторская задолженность главного распорядителя и подведомственных ему учреждений на начало отчетного периода</p>			рост кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений
		отсутствие кредиторской задолженности		5	
		$P < 100$		3	
		$P > 100$		0	
Р3.7.	Эффективность управления дебиторской задолженностью	<p>$P = (Dk / Dn) \times 100$, где:</p> <p>Dk – дебиторская задолженность главного распорядителя и подведомственных ему учреждений на конец отчетного периода;</p> <p>Dn – дебиторская задолженность главного распорядителя и подведомственных ему учреждений на начало отчетного периода</p>	%		Негативным считается рост дебиторской задолженности. Целевым ориентиром является отсутствие дебиторской задолженности.
		отсутствие дебиторской задолженности		5	
		$P < 100$		3	
		$P > 100$		0	
Р3.8.	Контроль за сохранностью денежных средств и имущества	<p>Оценивается наличие недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей, ущерба имуществу в годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности</p>	да/нет		Наличие сумм установленных недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового
		- отсутствие недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных и (или) совершенных в отчетном финансовом году		5	
		- наличие недостат и хищений денежных средств, материальных ценностей в отчетном финансовом году		0	

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
					менеджмента. Целевым ориентиром является отсутствие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей.
4. Контроль и аудит					
Р4.1.	Нарушения, выявленные в ходе проведения внешних контрольных мероприятий в отчетном периоде	<p>Оценивается наличие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий в отчетном периоде</p> <p>- отсутствие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий</p> <p>- наличие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий, замечания по которым устранены</p> <p>- наличие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий, замечания по которым не устранены</p>	да/нет	5 3 0	Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий, является показателем низкого качества финансового менеджмента. Целевым ориентиром главного распорядителя является отсутствие финансовых нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами.
Р4.2.	Качество внутриотраслевого порядка главного распорядителя по осуществлению функций финансового контроля в отношении подведомственных	Наличие внутриотраслевого порядка главного распорядителя по осуществлению функций финансового контроля в отношении подведомственных учреждений обеспечивающего:	да/нет		Оценка качества внутриотраслевого порядка главного распорядителя по

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
	учреждений	<p>1) возложение обязанностей по организации ведомственного финансового контроля;</p> <p>2) наличие детализации форм финансового контроля;</p> <p>3) отражение направлений проверок в рамках совместных ревизий и тематических проверок;</p> <p>4) наличие процедур и порядка осуществления ведомственного финансового контроля</p> <p>- внутриотраслевой порядок главного распорядителя по осуществлению функций финансового контроля соответствует требованиям всех пунктов;</p> <p>- внутриотраслевой порядок главного распорядителя по осуществлению функций финансового контроля не соответствует требованиям одного из пунктов;</p> <p>- внутриотраслевой порядок главного распорядителя по осуществлению функций финансового контроля отсутствует либо не соответствует требованиям более одного пункта</p>		5 3 0	<p>осуществлению функций финансового контроля в отношении подведомственных учреждений. Целевым ориентиром главного распорядителя является наличие внутриотраслевого порядка главного распорядителя по осуществлению функций финансового контроля, соответствующего требованиям всех пунктов.</p>
Р4.3.	Контроль за размещением информации о деятельности подведомственных учреждений на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru	<p>$P = (Q1 / Q) \times 100$, где:</p> <p>Q1 – количество подведомственных учреждений, информация о деятельности которых за отчетный финансовый год в полном объеме размещена на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru;</p> <p>Q – количество подведомственных учреждений на конец отчетного финансового года</p> <p>P = 100</p> <p>P < 100</p>	%	5 0	<p>Значение показателя характеризует полноту размещения информации о деятельности подведомственных учреждений на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru. Целевой ориентир</p>

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р), параметры определения значения показателя	Единица измерения	Оценка показателя в баллах	Комментарий
1	2	3	4	5	6
					показателя 100%.
5. Исполнение судебных актов					
Р5.1.	Наличие исковых требований, определенных судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу, по основной деятельности главного распорядителя и подведомственных учреждений	Оценивается наличие исковых требований, определенных судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году, по основной деятельности главного распорядителя и подведомственных учреждений за счет средств городского бюджета и средств учреждений (за исключением исполнения судебных актов по обращению взыскания к казне города) - отсутствие исковых требований, определенных судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу - наличие исковых требований, определенных судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу	да/нет	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
Р5.2.	Наличие уведомления о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах главного распорядителя и подведомственных учреждений в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства городского бюджета и средства учреждений	Оценивается факт приостановления операций по расходованию средств на лицевых счетах главного распорядителя и подведомственных учреждений - отсутствие уведомления о приостановлении операций по расходованию средств - наличие уведомления о приостановлении операций по расходованию средств	да/нет	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

Приложение 2
к приказу финансового управления мэрии
от 30.12.2013 № 91

Приложение 2
к Методике оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств города Череповца

Перечень
исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств

(наименование оцениваемого главного распорядителя бюджетных средств)

Код показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Источник информации
1. Бюджетное планирование				
P1.1.	Фактический срок предоставления полного пакета документов по фрагменту планового реестра расходных обязательств главного распорядителя (фрагмент реестра расходных обязательств по формам 1, 2 согласно приложению к постановлению мэрии города от 30.12.2009 № 4836 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Череповец», пояснительная записка, сопроводительное письмо)	дата		Сопроводительное письмо к фрагменту планового реестра расходных обязательств
P1.2.	Наличие замечаний финансового управления мэрии по заполнению фрагмента планового реестра расходных обязательств главного распорядителя	да/нет		Замечания финансового управления мэрии

Код показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Источник информации
Р1.3.	Наличие замечаний финансового управления мэрии по представленным главным распорядителем в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований городского бюджета, утвержденных приказом финансового управления мэрии, материалам и приложениям в рамках формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период	да/нет		Замечания финансового управления мэрии
Р1.4.	Объем бюджетных ассигнований главного распорядителя, утвержденных в программном виде в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год	руб.		Сводная бюджетная роспись на 1 января текущего финансового года
	Общая сумма бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год (за исключением бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда мэрии города)	руб.		
	Объем бюджетных ассигнований главного распорядителя, утвержденных в программном виде согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений за отчетный финансовый год	руб.		Сводная бюджетная роспись с учетом изменений
	Общая сумма бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений за отчетный финансовый год (за исключением бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда мэрии города)	руб.		
Р1.5. *	Объем бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ), оказываемых в рамках муниципальных заданий, утвержденных главному распорядителю в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год	руб.		Сводная бюджетная роспись на 1 января текущего финансового года
	Общая сумма бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год по подведомственным учреждениям (за исключением бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда мэрии города и на исполнение публичных обязательств)	руб.		
	Объем бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ), оказываемых в рамках муниципальных заданий, утвержденных главному распорядителю в сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений за отчетный финансовый год	руб.		Сводная бюджетная роспись с учетом изменений
	Общая сумма бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю по подведомственным учреждениям в сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений за отчетный финансовый год (за исключением бюджетных ассигнований, выделенных из	руб.		

Код показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Источник информации
	резервного фонда мэрии города и на исполнение публичных обязательств)			
Р1.6.	Количество утвержденных стандартов качества предоставления муниципальной услуги на конец отчетного периода	ед.		Утвержденные стандарты качества
	Количество услуг, утвержденных в базовом (отраслевом) перечне муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными учреждениями	ед.		Базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ)
Р1.7.	Количество подведомственных главному распорядителю учреждений, выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году на 100%	ед.		Годовая бухгалтерская отчетность
	Количество подведомственных главному распорядителю учреждений, которым в отчетном финансовом году установлены муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	ед.		
Р1.8. *	Количество уведомлений по внесению изменений в лимиты бюджетных обязательств городского бюджета по инициативе главного распорядителя в процессе исполнения городского бюджета за отчетный период (за исключением случаев внесения изменений в связи с уведомлениями отраслевых Департаментов (Комитетов) Вологодской области; уточнением утвержденных параметров городского бюджета, исполнения судебных актов по обращению взыскания к казне города (исковые требования) и резервного фонда мэрии города (распоряжения мэрии)	ед.		Уведомления по внесению изменений в лимиты бюджетных обязательств
Р1.9.	Объем субсидий, предоставленных из городского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию муниципальных услуг (работ) в отчетном финансовом году	руб.		Сводная бюджетная роспись с учетом изменений за отчетный финансовый год
	Объем субсидий, предоставленных из городского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию муниципальных услуг (работ) в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году	руб.		Сводная бюджетная роспись с учетом

Код показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Источник информации
				изменений за финансовый год, предшествующий отчетному финансовому году
2. Исполнение городского бюджета				
P2.1. *	Кассовое исполнение расходов главным распорядителем в отчетном финансовом году	руб.		Годовая бюджетная отчетность
	Объем бюджетных ассигнований главного распорядителя в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений	руб.		Сводная бюджетная роспись с учетом изменений
P2.2.	Наличие актуальной редакции ведомственных целевых программ и долгосрочных целевых программ и ежеквартальных отчетов об их реализации на официальном интернет-сайте мэрии города Череповца	да/нет (интернет-ссылка)		Официальный интернет-сайт мэрии города Череповца
P2.3.	Объем расходов главного распорядителя в первом квартале отчетного финансового года (без учета средств, полученных из бюджетов других уровней)	руб.		Годовая бюджетная отчетность
	Объем расходов главного распорядителя во втором квартале отчетного финансового года (без учета средств, полученных из бюджетов других уровней)	руб.		
	Объем расходов главного распорядителя в третьем квартале отчетного финансового года (без учета средств, полученных из бюджетов других уровней)	руб.		
	Объем расходов главного распорядителя в четвертом квартале отчетного финансового года (без учета средств, полученных из бюджетов других уровней)	руб.		
P2.4.	Объем расходов на содержание аппарата управления в отчетном финансовом году	руб.		Годовая бюджетная отчетность
	Объем расходов на содержание аппарата управления в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году	руб.		

Код показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Источник информации
Р2.5.	Количество штатных единиц по аппарату управления на начало отчетного финансового года	шт.ед. (копия документа)		Штатные расписания
	Количество штатных единиц по аппарату управления на конец отчетного финансового года	шт.ед. (копия документа)		
Р2.6.	Количество в отчетном финансовом году муниципальных учреждений, функционирующих на новой (отраслевой) системе оплаты труда	ед.		Положение об оплате труда
	Количество в отчетном финансовом году муниципальных учреждений	ед.		Годовая бюджетная отчетность
3. Учет и отчетность				
Р3.1.	Фактический срок предоставления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности главного распорядителя	дата		Сопроводительное письмо к годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности
Р3.2.	Наличие замечаний финансового управления мэрии по бюджетной отчетности, возврата главному распорядителю форм на доработку	да/нет		Замечания финансового управления мэрии
Р3.3.	Наличие замечаний финансового управления мэрии по бухгалтерской отчетности, возврата главному распорядителю форм на доработку	да/нет		Замечания финансового управления мэрии
Р3.4.	Реализация всех мероприятий отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов	да/нет		Отчет о реализации отраслевого (ведомственного)

Код показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Источник информации
				плана повышения эффективности бюджетных расходов
РЗ.5.*	Наличие просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом	да/нет		Годовая бюджетная (бухгалтерская) отчетность
РЗ.6.*	Объем кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по бюджетной деятельности на конец отчетного периода	руб.		Годовая бюджетная (бухгалтерская) отчетность
	Объем кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по бюджетной деятельности на начало отчетного периода	руб.		
	Объем кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по внебюджетной деятельности на конец отчетного периода	руб.		
	Объем кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по внебюджетной деятельности на начало отчетного периода	руб.		
РЗ.7.	Объем дебиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по бюджетной деятельности на конец отчетного периода	руб.		Годовая бюджетная (бухгалтерская) отчетность
	Объем дебиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по бюджетной деятельности на начало отчетного периода	руб.		
	Объем дебиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по внебюджетной деятельности на конец отчетного периода	руб.		
	Объем дебиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по внебюджетной деятельности на начало отчетного периода	руб.		
РЗ.8.	Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, ущерба имуществу в годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности	да/нет		Годовая бюджетная (бухгалтерская) отчетность

Код показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Источник информации
4. Контроль и аудит				
Р4.1.	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий	да/нет		Годовая бюджетная (бухгалтерская) отчетность
	Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий, замечания по которым устранены			
	Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий, замечания по которым не устранены			
Р4.2.	Наличие внутриотраслевого порядка главного распорядителя по осуществлению функций финансового контроля	да/нет (копия документа)		Внутриотраслевой порядок по осуществлению функций финансового контроля
Р4.3.	Количество подведомственных учреждений, информация о деятельности которых за отчетный финансовый год в полном объеме размещена на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru	ед. (перечень учреждений)		Официальный сайт Российской Федерации www.bus.gov.ru
	Количество подведомственных учреждений на конец отчетного финансового года	ед.		Годовая бюджетная отчетность
5. Исполнение судебных актов				
Р5.1.	Наличие исковых требований, определенных судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году, по основной деятельности главного распорядителя и подведомственных учреждений за счет средств городского бюджета и средств учреждений (за исключением исполнения судебных актов по обращению взыскания к казне города)	да/нет		Исполнительные листы
Р5.2.	Наличие уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах главного распорядителя и подведомственных учреждений	да/нет (копия документа)		Уведомление о приостановлении операций по расходованию

Код пока зател я	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Источник информации
				средств на лицевых счетах

* За исключением объемов, направленных на оптимизацию расходов, и образовавшейся в связи с этим кредиторской задолженности

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Дата заполнения

_____.20____