

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, состоявшегося 22 августа 2024 года

22 августа 2024 года в мэрии города состоялось заседание комиссии.

В повестке заседания комиссии запланировано рассмотрение следующих вопросов:

- оглашение решения мэра города по результатам рассмотрения рекомендаций комиссии, принятых на заседании от 26.07.2024;

- в рамках осуществления мер по предупреждению коррупции в мэрии города рассмотрение уведомления руководителя муниципального учреждения, подведомственного управлению по делам культуры мэрии, о возможном возникновении конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;

- рассмотрение обращения бывшего муниципального служащего финансового управления мэрии, о даче согласия на замещение должности экономиста МКУ «Центр по обслуживанию учреждений сферы Образование»;

- в рамках осуществления мер по предупреждению коррупции в мэрии города рассмотрение уведомления руководителя муниципального образовательного учреждения о возможном возникновении конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

По итогам заседания комиссией принято следующие решение:

Решение:

1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем муниципального учреждения, подведомственного управлению по делам культуры мэрии, возможно возникновение конфликта интересов.

Начальнику управления по делам культуры мэрии города Череповца обеспечить письменное согласование принимаемых руководителем муниципального учреждения решений при осуществлении организационно-распорядительных функций в отношении своего родственника (изменение штатного расписание, перевод на другую должность, назначение выплат стимулирующего характера и т.д.).

Управлению по делам культуры мэрии города Череповца совместно с Управлением муниципальной службы и кадровой политики мэрии г. Череповца обеспечить осуществление ежеквартального контроля (до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом) реализации руководителем муниципального учреждения мер по урегулированию конфликта интересов при осуществлении организационно-распорядительных функций в отношении своего родственника, определив правовым актом ответственных лиц.

МКУ «Финансово-бухгалтерский центр» выплаты стимулирующего и премиального характера в отношении родственника руководителя муниципального учреждения производить только с наличия в документах согласования (визы) начальника управления по делам культуры мэрии.

Управлению муниципальной службы и кадровой политики мэрии г. Череповца направить в адрес МКУ «Финансово-бухгалтерский центр» выписку из протокола в отношении учреждения.

2. Перенести рассмотрение уведомления руководителя муниципального образовательного учреждения о возможном возникновении конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей вопроса на следующее заседание комиссии.

3. Дать согласие бывшему муниципальному служащему финансового управления мэрии, на трудоустройство на должность экономиста МКУ «Центр по обслуживанию учреждений сферы Образование» на условиях трудового договора.